



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ВЕТЕРИНАРИЙ КОМИТЕТШЕ**

**КОМИТЕТ ВЕТЕРИНАРИИ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

П Р И К А З

Ш Ё Д Ы К

от 28 октября 2020 г. № 117

**О внесении изменений в некоторые приказы
Комитета ветеринарии Республики Марий Эл**

П р и к а з ы в а ю:

Внести изменения в следующие приказы Комитета ветеринарии Республики Марий Эл:

1. Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности Комитета ветеринарии Республики Марий Эл и размещения ее на официальном сайте Комитета ветеринарии Республики Марий Эл в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденный приказом Комитета ветеринарии Республики Марий Эл от 7 октября 2020 г. № 98 «Об утверждении Порядка обеспечения доступа к информации о деятельности Комитета ветеринарии Республики Марий Эл и размещения ее на официальном сайте Комитета ветеринарии Республики Марий Эл в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», изложить в новой редакции (прилагается).

2. Состав комиссии Комитета ветеринарии Республики Марий Эл по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденный приказом Комитета ветеринарии Республики Марий Эл от 13 марта 2012 г. № 23 «О комиссии Комитета ветеринарии Республики Марий Эл по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов», изложить в новой редакции (прилагается).

Внесен в Регистр нормативных
правовых актов органов исполнительной власти
Республики Марий Эл

Регистрационный номер

121420200033

« 12 » 11 20 20.

3. В Положении о порядке выплаты материальной помощи руководителям государственных бюджетных учреждений Республики Марий Эл, находящихся в ведении Комитета ветеринарии Республики Марий Эл, утвержденном приказом Комитета ветеринарии Республики Марий Эл от 19 февраля 2016 г. № 15 «О порядке выплаты материальной помощи руководителям государственных бюджетных учреждений Республики Марий Эл, находящихся в ведении Комитета ветеринарии Республики Марий Эл»:

абзац третий подпункта «б» пункта 5 изложить в следующей редакции:

«прохождения руководителем дорогостоящего вида лечения, определенного Правительством Российской Федерации.».

Председатель



В.В.Вавилова

УТВЕРЖДЕН
приказом Комитета ветеринарии
Республики Марий Эл
от 7 октября 2020 г. № 98
(в редакции приказа Комитета
ветеринарии Республики Марий Эл
от 28 октября 2020 г. № 117)

ПОРЯДОК
обеспечения доступа к информации о деятельности
Комитета ветеринарии Республики Марий Эл и размещения
ее на официальном сайте Комитета ветеринарии Республики
Марий Эл в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»

1. Правовое регулирование отношений, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности Комитета ветеринарии Республики Марий Эл (далее - Комитет) и размещением ее на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Комитета), осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Указом Президента Республики Марий Эл от 1 апреля 2010 г. № 63 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Республики Марий Эл», постановлением Правительства Республики Марий Эл от 6 декабря 2005 г. № 281 «О типовых регламентах взаимодействия органов исполнительной власти Республики Марий Эл и внутренней организации органов исполнительной власти Республики Марий Эл», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, а также нормативными правовыми актами Комитета и настоящим Порядком.

2. Доступ к информации о деятельности Комитета может обеспечиваться следующими способами:

размещение информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых Комитетом;

размещение информации о своей деятельности на сайте Комитета;

опубликование Комитетом информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности Комитета;

присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов Комитета;

другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

3. Контактная информация:

телефоны Комитета: 64-18-08, 45-09-03;

адрес электронной почты Комитета: pet_doctor@mail.ru;

адрес сайта Комитета: mari-el.gov.ru/comvet.

4. Информация о деятельности Комитета для посетителей размещается на информационном стенде (далее - стенд), расположенном по адресу: г. Йошкар-Ола, ул. Красноармейская, д. 41, 3 этаж.

5. В информационных материалах, размещенных на стенде, в обязательном порядке указываются наименование структурного подразделения, подготовившего информацию, сведения об ответственном лице, номер его служебного кабинета. В случае, если представленная на стенде информация о деятельности Комитета недостаточна, посетители могут более детально ознакомиться с ней в структурном подразделении, разместившем данную информацию на стенде.

6. Ответственность за подготовку информации, поддержание информации в актуальном состоянии и размещение ее на стенде возлагается на руководителей структурных подразделений.

7. На сайте Комитета размещается следующая информация о Комитете:

а) общая информация о Комитете:

полное и сокращенное наименование, структура Комитета, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления запросов пользователями информации и получения запрашиваемой информации, номера телефонов для справок;

сведения о полномочиях Комитета, задачах и функциях его структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих указанные полномочия Комитета, задачи и функции;

перечень государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Комитета (далее - подведомственные учреждения), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов для справок;

сведения о руководителях Комитета и его структурных подразделений, руководителях подведомственных учреждений

(фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц - иные сведения о них);

б) информация о нормотворческой деятельности Комитета:

нормативные правовые акты, принятые (изданные) Комитетом, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации в Министерстве внутренней политики, развития местного самоуправления и юстиции Республики Марий Эл в установленном Правительством Республики Марий Эл порядке;

тексты проектов законов Республики Марий Эл, разработанных Комитетом и внесенных в Государственное Собрание Республики Марий Эл;

административные регламенты и стандарты государственных услуг;

установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Комитетом к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами;

порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых Комитетом;

информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, проводимых Комитетом и подведомственными учреждениями в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;

план-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Комитета и подведомственных учреждений;

в) информация о текущей деятельности Комитета:

информация об участии Комитета в целевых и иных программах, международном и межрегиональном сотрудничестве, включая официальные тексты договоров и соглашений, заключенных (подписанных) при осуществлении межрегиональных, международных и внешнеэкономических связей Республики Марий Эл;

информация о мероприятиях, проводимых Комитетом (заседания, встречи, брифинги, семинары, круглые столы и другие мероприятия), в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Комитета;

информация о взаимодействии Комитета и подведомственных учреждений с органами государственной власти Российской Федерации, общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами и другими организациями, включая официальные тексты соглашений о взаимодействии с указанными органами, организациями;

информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению Комитетом до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Республики Марий Эл;

информация о результатах проверок, проведенных Комитетом в пределах его полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Комитете и подведомственных учреждениях;

тексты официальных выступлений и заявлений председателя и заместителя председателя Комитета;

сведения о предоставляемых Комитетом государственных услугах, функциях, в том числе об осуществлении государственного контроля (надзора), перечень и порядок их предоставления (осуществления);

планы и показатели деятельности Комитета;

отчеты об исполнении планов и о достижении показателей деятельности Комитета, представляемые в Правительство Республики Марий Эл;

перечень государственных программ Республики Марий Эл, ответственным исполнителем которых является Комитет;

основные сведения о результатах реализации государственных программ Республики Марий Эл, выполнении целевых показателей (индикаторов), об объеме затраченных на выполнение государственной программы Республики Марий Эл финансовых ресурсов, а также о результатах мониторинга реализации программных мероприятий;

информационные и аналитические материалы (доклады, отчеты и обзоры информационного характера) о деятельности Комитета;

г) статистическая информация о деятельности Комитета:

статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Комитета;

сведения об использовании Комитетом и подведомственными учреждениями выделяемых бюджетных средств;

статистическая информация о ходе осуществления закупок Республики Марий Эл (среднее количество участников торгов, процент экономии);

сведения о среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров подведомственных учреждений;

д) информация о кадровом обеспечении Комитета:

порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу Республики Марий Эл (далее - гражданская служба);

сведения о вакантных должностях гражданской службы, имеющих в Комитете;

сведения о вакантных должностях, имеющих в подведомственных учреждениях;

квалификационные требования для замещения вакантных должностей гражданской службы в Комитете;

условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей гражданской службы в Комитете;

номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей гражданской службы в Комитете;

сведения о конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантных должностей гражданской службы в Комитете;

порядок обжалования результатов конкурса на замещение вакантных должностей гражданской службы в Комитете;

порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Марий Эл в Комитете и урегулированию конфликта интересов, включая порядок подачи заявления для рассмотрения указанной выше комиссией;

информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в Комитете и подведомственных учреждениях;

сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Комитете, и членов их семей;

сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей подведомственных учреждений, и членов их семей;

е) информация о работе Комитета с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления:

порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием правовых и иных актов, регулирующих эту деятельность;

фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения или иного должностного лица Комитета, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их сообщений, а также номер

телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах;

ж) информация о координационных и совещательных органах, образованных Комитетом:

перечень координационных и совещательных органов, образованных Комитетом;

нормативные правовые и иные акты, регулирующие создание и правовую основу деятельности координационных и совещательных органов;

сведения о составе координационных и совещательных органов (фамилии, имена, отчества (при наличии), должности руководителей и членов координационных и совещательных органов), а также адрес места нахождения, номера телефонов (факса), адрес электронной почты;

информация о заседаниях координационных и совещательных органов, в частности, повестки дня заседаний, информация о решениях, принятых по итогам заседаний указанных координационных и совещательных органов;

з) иная информация:

иная информация о деятельности Комитета, подлежащая размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с федеральными законами, законами Республики Марий Эл, актами Главы Республики Марий Эл, актами Правительства Республики Марий Эл и правовыми актами государственных органов Республики Марий Эл.

8. Организация подготовки сведений, размещаемых на сайте Комитета, возлагается на руководителей структурных подразделений Комитета, которые отвечают за своевременность, достоверность, полноту и качество информации, а также ее актуализацию. Проекты информационных сообщений визируются заместителем председателя Комитета.

9. Перечень информации, размещаемой на сайте Комитета, а также лиц, ответственных за предоставление информации утверждается приказом Комитета.

10. Контроль за размещением информации на сайте Комитета возлагается на заместителя председателя Комитета.

Руководителями структурных подразделений Комитета ежемесячно осуществляется мониторинг сайта Комитета путем проверки полноты и качества размещения в анализируемом месяце информации Комитета, указанной в пункте 7 настоящего Порядка.

Сведения о проводимом анализе в виде служебной записки представляются заместителю председателя Комитета не реже одного раза в полугодие (по состоянию на 1 января и 1 июля).

11. Технологические и программные средства обеспечения пользования сайтом Комитета должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте Комитета, на основе общедоступного программного обеспечения.

Для просмотра сайта Комитета не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта Комитета.

12. Информация на сайте Комитета должна размещаться на русском языке. Отдельная информация, помимо русского языка, может быть размещена и на государственных языках Республики Марий Эл.

13. Информация о деятельности Комитета средствами массовой информации предоставляется должностными лицами Комитета по поручению председателя Комитета. Информация предоставляется по согласованию с председателем Комитета либо заместителем председателя Комитета.

14. Подлежат обязательному рассмотрению запросы о деятельности Комитета, направленные в письменной форме либо полученные в форме электронного сообщения, а также в устной форме во время личного приема уполномоченным должностным лицом или по телефонам Комитета.

Комитет обеспечивает возможность направления запроса о деятельности Комитета (далее - запрос) в форме электронного сообщения на адрес электронной почты Комитета или на адрес сайта, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

Комитетом предоставляются сведения о своей деятельности средствами массовой информации по запросам, поступающим в письменной и в устной форме.

15. Информация о деятельности Комитета не предоставляется в случае, если:

- содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности Комитета;

- в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

- запрашиваемая информация не относится к деятельности Комитета;

- запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых Комитетом, проведении анализа деятельности Комитета или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

Комитет вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средствах массовой информации или размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В этом случае в ответе на запрос Комитет указывает наименование, дату выхода и номер средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронный адрес сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

16. Анонимные запросы не рассматриваются.

17. Запросы рассматриваются в сроки, указанные в статье 18 Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

18. Личный прием граждан в Комитете проводится председателем Комитета либо заместителем председателя Комитета в соответствии с утвержденным графиком.

19. Организационно-техническое обеспечение работы с запросами пользователей информацией о деятельности Комитета осуществляется отделом государственной гражданской службы и правовой работы.

20. Присутствие граждан, в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов Комитета осуществляется в соответствии с Регламентом Комитета.

21. Должностные лица Комитета, ответственные за подготовку информации, в целях организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Комитета (далее - должностные лица) вправе:

обращаться к начальникам отделов Комитета и руководителям подведомственных учреждений по вопросам размещения, удаления или изменения информации в соответствующих тематических рубриках (подрубриках) сайта Комитета;

запрашивать, в случае необходимости, дополнительную информацию к основной информации, предоставленной для размещения на сайте Комитета;

не предоставлять информацию о деятельности Комитета по основаниям, указанным в пункте 15 настоящего Порядка.

22. Должностные лица при предоставлении информации о деятельности Комитета обязаны:

обеспечивать подготовку материалов для средств массовой информации в установленном порядке в сроки, предусмотренные Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

обеспечивать выполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», а также нормативных правовых актов Комитета, касающихся информационного наполнения сайта Комитета;

обеспечивать доступ граждан, объединений граждан, юридических лиц к информации о заседаниях коллегиальных органов Комитета в соответствии с правовыми актами, регламентирующими организацию их проведения;

обеспечивать выполнение положений Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

23. Должностные лица, виновные в нарушении права пользователей информацией на доступ к информации о деятельности Комитета, а также требований настоящего Порядка, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
приказом Комитета ветеринарии
Республики Марий Эл
от 13 марта 2012 г. № 23
(в редакции приказа Комитета
ветеринарии Республики Марий Эл
от 28 октября 2020 г. № 117)

СОСТАВ

**комиссии Комитета ветеринарии Республики Марий Эл
по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих
и урегулированию конфликта интересов**

- | | |
|--------------------------------------|--|
| Зарбалиева
Светлана Александровна | - заместитель председателя Комитета ветеринарии Республики Марий Эл, председатель комиссии |
| Егошина
Ирина Александровна | - начальник отдела государственной гражданской службы и правовой работы Комитета ветеринарии Республики Марий Эл, заместитель председателя комиссии |
| Гречкина
Татьяна Ивановна | - главный специалист-эксперт отдела государственной гражданской службы и правовой работы Комитета ветеринарии Республики Марий Эл, секретарь комиссии |
| Арзамасцев
Алексей Дмитриевич | - доктор экономических наук, профессор кафедры управления и права ФГБОУ ВО «Поволжский государственный технологический университет», член комиссии (по согласованию) |
| Бояринцева
Ирина Александровна | - кандидат исторических наук, доцент кафедры теории и истории государства и права ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет», член комиссии (по согласованию) |
| Маринина
Майя Вячеславовна | - ведущий советник управления Главы Республики Марий Эл по профилактике коррупционных и иных правонарушений, член комиссии (по согласованию) |
-